

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

г. Михайловск

14.03.2016 г.

№ 204/01-7

О проведении плановой документальной проверки основных общеобразовательных программ муниципальных дошкольных образовательных учреждений

В соответствии с годовым планом работы отдела образования администрации Шпаковского района на 2015 – 2016 учебный год, в целях повышения качества работы дошкольных учреждений по вопросам перехода на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее ФГОС ДО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую документальную проверку основных общеобразовательных программ муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее проверка) в период с 21 по 29 марта 2016 года.
2. Утвердить:
 - 2.2. Состав комиссии по проведению проверки согласно приложению 1.
 - 2.3. План-задание проверки согласно приложению 2.
3. Службе общего и дополнительного образования отдела образования администрации Шпаковского муниципального района (Волоховой Е.В.) подготовить справку о результатах проверки в срок до 15 апреля 2016 года.
4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Подлесную Е.А.

Начальник отдела образования
администрации Шпаковского
муниципального района



Н.В. Стукалова

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации Шпаковского
муниципального района
14.03. 2016 г. № 207 /01-7

Состав комиссии
по проведению плановой документальной проверки основных общеобразова-
тельных программ муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

Юркова Наталия Владимировна	- начальник службы общего и дополнительного образования отдела образования администрации Шпаковского муниципального района, председа- тель комиссии.
Волохова Елена Владимировна	- главный специалист службы общего и дополни- тельного образования отдела образования админи- страции Шпаковского муниципального района.
Такмакова Анна Николаевна	- старший методист муниципального казенного уч- реждения «Центр по техническому обслуживанию, капитальному ремонту, обеспечению безопасности образовательных учреждений Шпаковского муни- ципального района».
Губарева Надежда Николаевна	- старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №4».
Максименкова Ната- лья Ивановна	- старший воспитатель МКДОУ «Детский сад №14».
Баева Елена Влади- мировна	- старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №20».
Дутченко Ольга Вла- димировна	- заместитель директора по УВР МБДОУ «ЦРР - Детский сад №15».
Недбальская Ирина Владимировна	- заместитель директора по УВР МБДОУ «ЦРР - Детский сад №17».
Волик Елена Ана- тольевна	- заместитель директора по УВР МБДОУ «ЦРР - Детский сад №28».
Престенко Елена Михайловна	- заместитель директора по УВР МБДОУ «Детский сад №30».

Приложение 2
к приказу отделу образования
администрации Шпаковского
муниципального района
14.03.2016 г. № 207 /01-7

План – задание
плановой документальной проверки основных общеобразовательных программ муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

1. Цель: отслеживание деятельности дошкольных учреждений по переходу на ФГОС ДО.
2. Задачи:
 - изучить и проанализировать основные общеобразовательные программы (далее - ООП) муниципальных дошкольных образовательных учреждений на предмет их соответствия ФГОС ДО.
3. Проверяемый период: 2015 - 2016 учебный год.
4. Задание на проведение проверки:
 - 4.1. Соответствие структуры ООП, реализуемой в ДОУ требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствующей примерной основной образовательной программы дошкольного образования.
 - 4.2. Отражение в ООП специфики содержания образования, особенностей организации воспитательно-образовательного процесса, характера оказываемых образовательных услуг каждого, конкретного ДОУ.
 - 4.3. Соответствие содержания каждого из разделов ООП, реализуемой в ДОУ (целевого, содержательного, организационного) методическим рекомендациям:
 - описание в целевом разделе ООП, реализуемой в ДОУ пояснительной записки к Программе, планируемые результаты освоения Программы, характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;
 - описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка в содержательном разделе ООП, реализуемой в ДОУ, особенностей взаимодействия с родителями, регионального компонента;
 - описание в организационном разделе ООП, реализуемой в ДОУ материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, кадровое обеспечение реализации программы, финансовые условия, распорядка и /или режима дня, учебного плана, особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий, особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
 - описание вариативной части (при наличии) программы в каждом ее разделе.

4.4. Наличие в ООП, реализуемой в ДОУ раздела коррекционной работы с детьми с ОВЗ и инвалидами.

4.5. Наличие краткой презентации программы, ориентированной на родителей и доступной для ознакомления (возрастные и иные категории детей, в том числе детей с ОВЗ; используемые примерные программы; характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей).

5. Итоговые документы: справка о результатах плановой проверки.

Аналитическая справка
по итогам плановой документальной проверки
основных общеобразовательных программ муниципальных дошкольных
образовательных учреждений.

Дата проверки: 21.03.2016 г. - 29.03.2016 г.

Тема проверки: «Анализ основных образовательных программ муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района в соответствии с требованиями ФГОС ДО».

Цель проверки: анализ основных образовательных программ (далее - ООП) муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района (далее - ДОУ) в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с целью внесения своевременных корректив ДОУ в данный документ.

В соответствии с годовым планом работы на 2015 - 2016 учебный год главным специалистом отдела образования Волоховой Е.В., методистом отдела образования Такмаковой А.Н., совместно с заместителями директора МБДОУ № 15 Дутченко О.В., МБДОУ № 28 Волик Е.А., заместителем заведующего МБДОУ № 30 Престенко Е.М., старшими воспитателями МБДОУ № 4 Губаревой Н.Н., МКДОУ № 14 Максименковой Н.И., МБДОУ № 20 Баевой Е.В. проведена тематическая документальной проверки основных образовательных программ ДОУ.

В ходе проверки были изучен вопрос «Соответствие структуры ООП, реализуемой в ДОУ, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствующей примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования».

Установлено:

- структура ООП в полном объеме соответствует ФГОС ДО в МДОУ № 4, 14, 17, 28, ООШ № 21;

- структура ООП частично соответствует ФГОС ДО в МДОУ № 3 (нет описания материально - технического обеспечения, методических материалов и средств обучения), № 6, 12 (описание содержательного раздела не соответствует методическим рекомендациям), № 30 (дополнительное образование расположено в п. 2.7), № 15 (изменена последовательность написания организационного и целевого разделов), № 1 (нарушена структура написания разделов) № 26 (в содержательном разделе нет описания вариативных форм способов методов и средств реализации программы);

- структура ООП не соответствует ФГОС ДО в МДОУ № 2, 5, 9, 10, 13, 16, 19, 7, 11, 18, 23, 24.

Рекомендации: МДОУ № 3 добавить в организационный раздел описание описания материально - технического обеспечения, методических материалов и средств обучения, № 6, 12 привести в соответствие описание содержательного раздела, № 30 описание дополнительного образования изменить в соответствии с методическими рекомендациями, № 15 поменять последовательность разделов, № 1 корректировать структуру разделов в соответствии с методическими рекомендациями. МДОУ № 2, 5, 9, 10, 13, 16,

19, 7, 11, 18, 23, 24 привести структуру написания ОПП в соответствие с ФГОС ДО.

В процессе анализа целевого раздела ООП МДОУ были рассмотрены следующие вопросы и сделаны выводы:

1. Соответствие структуре написания целевого раздела:

- соответствует в МДОУ № 3, 4, 11, 12, 14, 15, 17, 28, 20, 30;
- частично соответствует в МДОУ № 27 (нет ссылки на основе какой программы разработана), 29 (неправильное расположение целей и задач);
- не соответствует в МДОУ № 2, 5, 7, 8, 9, 10, 19, 21, 23, 25, ООШ № 21, НШ № 22.

Рекомендации: МДОУ № 27 указать на основе какой программы была разработана ООП, перечень нормативно-правовой документации перенести в пояснительную записку, № 29 цели и задачи, ссылку на основе какой программы была разработана ООП перенести в пояснительную записку. МДОУ № 2, 5, 7, 8, 9, 10, 19, 21, 23, 25, ООШ № 21, НШ № 22 привести структуру целевого раздела программы в соответствие методическим рекомендациям.

2. Перечень нормативно - правовой документации:

- не соответствует в следующих МДОУ: № 2, 5, 7, 8, 10, 13, 19, 23, 25, 29, 30, ООШ № 21, НШ № 22 (не корректно указаны названия документов, не все документы указаны в перечне)

Рекомендации: МДОУ № 2, 5, 7, 8, 9, 10, 19, 21, 23, 25, ООШ № 21, НШ № 22 указать перечень в соответствии с методическими рекомендациями и правильное название документов.

3. Цели и задачи реализации ООП:

- не соответствуют ФГОС ДО в МДОУ № 7, 21, 11, 16, 19, 20, 26, 29, 30.

Рекомендации: МДОУ № 7, 21, 11, 16, 19, 20, 25, ООШ № 21, НШ № 22 привести цели и задачи реализации ОПП в соответствие требованиям ФГОС ДО.

4. Возрастные и индивидуальные особенности воспитанников с учетом контингента воспитанников конкретного ДОУ:

- требуют корректировки в МДОУ № 2, 5, 7, 10, 13, 16, 19, 20, 27, 29, 30, ООШ № 21, НШ № 22.

Рекомендации: внести изменения в описание возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников с учетом контингента.

5. Приоритетные направления деятельности:

- не указаны в МДОУ № 2, 1, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 16, 19, 20, 23, 24, 26, 27, 28, 30, 32, ООШ № 21, НШ № 22.

Рекомендации: в содержании целевого раздела ООП указать приоритетные направления деятельности ДОУ.

6. *Специфику условий в ООП* отметили только МДОУ № 2, 3, 4, 6, 12, 14, 15, 17, 18, 21, 26.

Рекомендации: МДОУ № 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 16, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 32, ООШ №21, НШ № 22 в содержании целевого раздела ООП указать специфику условий.

7. *Принципы и подходы к формированию Программы у всех МДОУ* соответствуют принципам Примерной ООП.

8. *Принципы и подходы к формированию ООП* соответствуют ФГОС ДО в МДОУ № 3, 4, 11, 12, 14, 16, 17, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30.

Рекомендации: МДОУ № 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 18, 19, 20, 21, 24, 32, ООШ №21, НШ № 22 привести принципы ОПП в соответствие ФГОС ДО.

9. *Целевые ориентиры* представлены во всех рассмотренных ООП.

Рекомендации: корректировку в соответствии с ФГОС ДО необходимо провести МДОУ № 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 16, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 32, ООШ №21, НШ № 22.

В процессе анализа содержательного раздела ООП МДОУ были рассмотрены следующие вопросы и сделаны выводы:

1. *Соответствие структуры требованиям ФГОС ДО:*

- в полном объеме структура содержательного раздела в соответствии с требованиями ФГОС ДО выдержана в МДОУ № 4, 12, 14, 15, 17, 28, 30;

- ООП МДОУ № 1 3, 6, 9, 11, 18, 20, 25, 26, 27, 29, 32 имеют нарушения в структуре содержательного раздела (изменен порядок расположения содержательного и организационного разделов, не соответствует методическим рекомендациям СКИРО ПК и ПРО для ДОУ по разработке ООП ДО);

- грубо нарушено написания содержательного раздела ОПП МДОУ № 2, 5 7, 8, 10, 13, 16, 19, 21, 23, 24, ООШ № 21, НШ № 22.

Рекомендации: МДОУ № 1 3, 6, 9, 11, 18, 20, 25, 26, 27, 29, 32 внести изменения, в соответствии с выявленными замечаниями. МДОУ № 2, 5 7, 8, 10, 13, 16, 19, 21, 23, 24, ООШ № 21, НШ № 22 переработать в соответствии с требованиями ФГОС ДО, методическими рекомендациями СКИРО ПК и ПРО для ДОУ по разработке ООП ДО.

2. *Описание образовательной деятельности в пяти областях:*

- в полном объеме представлено в ООП следующих МДОУ: № 3, 4, 6, 9, 12, 17, 20, 28, 29, 30;

- частично в ООП МДОУ № 1, 11, 14, 18, 19, 23, 25, 26, 27, 32, НШ № 22 (отсутствует методическое обеспечение или описано в другом разделе, не в полном объеме описано содержание образовательных областей соответственно возрасту детей);

- грубо нарушено описание образовательной деятельности в пяти областях в ООП МДОУ № 5, 10, 24, (цели и задачи по ФЭМП не внесены в образовательную область «Познавательное развитие», цели и задачи не соответствуют возрастным особенностям, описание образовательной области «Речевое развитие» не соответствует ФГОС ДО, описаны итоговые диагностические задания), 2, 7, 8, 16, 13, 21, ООШ № 21, (содержание не соответствует ФГОС ДО).

3. Описание форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, специфики их образовательных потребностей и интересов:

- представлено в полном объеме в ООП МДОУ № 1, 3, 4, 6, 9, 12, 14, 17, 18, 20, 23, 25, 27, 28, 30 (представлена модель образовательной деятельности в ДОУ, формы работы по образовательным областям, технологии организации образования);

- представлено частично в МДОУ № 11, 15, 19, 26, 29, 32 (нет методического обеспечения образовательных областей);

- не представлено в ООП МДОУ № 2, 5, 7, 8, 10, 13, 16, 21, 24, ООШ № 21, НШ № 22.

Рекомендации: МДОУ № 1, 11, 14, 18, 19, 23, 25, 26, 27, 32 внести изменения, в соответствии с выявленными замечаниями. МДОУ № 2, 5, 7, 8, 10, 13, 16, 21, 24, ООШ № 21 переработать в соответствии с требованиями ФГОС ДО, методическими рекомендациями СКИРО ПК и ПРО для ДОУ по разработке ООП ДО.

4. Описание вариативной части.

Описание вариативной части ООП представлено как реализация дополнительных образовательных услуг, использование парциальных программ:

- представлена в полном объеме в ООП МДОУ № 1, 4, 6, 10, 17, 18, 20, 25, 27, 28, 30, 32, НШ № 22.

- представлена частично в ООП МДОУ № 3, 9, 14, 15 (в описании дополнительных образовательных услуг, использовании парциальных программ нет учебного плана).

- не представлена в ООП МДОУ № 2, 5, 7, 8, 11, 12, 13, 16, 19, 21, 23, 24, 26, 29, ООШ № 21.

Рекомендации: МДОУ № 11, 15, 19, 26, 32 внести изменения, в соответствии с выявленными замечаниями. МДОУ № 2, 5, 7, 8, 10, 13, 16, 21, 24, ООШ № 21 переработать в соответствии с требованиями ФГОС ДО, методическими рекомендациями СКИРО ПК и ПРО для ДОУ по разработке ООП ДО.

5. Особенности взаимодействия с родителями:

- представлены в полном объеме в ООП МДОУ 1, 4, 6, 11, 12, 14, 17, 18, 20, 21, 26, 27, 28, 29, 30, 32.

- представлены частично в ООП МДОУ 3, 7, 8, 9, 15, 16, 23, ООШ № 21, НШ № 22 (нет конкретных форм взаимодействия)

- не представлены в ООП МДОУ № 2, 5, 10, 13, 19, 24, 25.

Рекомендации: МДОУ 3, 7, 8, 9, 15, 16, 23, ООШ № 21, НШ № 22 дополнить взаимодействие с родителями конкретными формами сотрудничества. МДОУ № 2, 5, 10, 13, 19, 24, 25 описать в соответствии с методическими рекомендациями СКИРО ПК и ПРО для ДОУ по разработке ООП ДО.

6. Региональный компонент:

- представлен в полном объеме в ООП МДОУ № 3, 4, 6, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 21, 25, 28, 30, 32, НШ № 22;

- не представлен в ООП МДОУ № 1, 2, 5, 7, 8, 11, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 26, 27, 29, ООШ № 21.

Рекомендации: МДОУ № 1, 2, 5, 7, 8, 11, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 26, 27, 29, ООШ № 21 описать в соответствии с методическими рекомендациями СКИРО ПК и ПРО для ДОУ по разработке ООП ДО.

7. Коррекционная работа с детьми с ОВЗ:

- представлена в ООП МДОУ № 1, 3, 6, 9, 15, 20, 25, 26, 30, ООШ № 21, НШ № 22;

- МДОУ 4, 28 в содержательном разделе сделали ссылку на адаптированную образовательную Программу для детей с ОВЗ;

- не представлена в ООП МДОУ 2, 5, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 21, 23, 24, 27, 29, 32 (не планируется усвоение ООП детьми этой категории).

8. Иные характеристики содержания ООП:

Взаимодействие образовательных учреждений с социумом было представлено как иные характеристики содержания ООП:

- в полном объеме в МДОУ № 1, 4, 6, 11, 14, 18, 20, 28, 30;

- частично в МДОУ № 3, 17, 19, 29;

- не представлено в МДОУ № 2, 5, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 32, ООШ № 21, НШ № 22.

Рекомендации: МДОУ № 3, 17, 19, 29 описать подробно иные характеристики ООП. МДОУ № 2, 5, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 32, ООШ № 21, НШ № 22 внести описание данного подраздела в содержание ООП в соответствии с методическими рекомендациями.

В процессе анализа Организационного раздела ООП МДОУ были рассмотрены следующие вопросы и сделаны выводы:

1. Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка:

- отражено частично в ООП МДОУ № 4, 25, 29 (тезисами из ФГОС ДО);

- не отражено в ООП МДОУ № 1, 3, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 27, 30, ООШ № 21).

2. Распорядок и /или режим дня:

- ООП МДОУ № 1, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 32 содержат режим дня, который соответствует возрастным особенностям детей и требованиям программы.

Но вместе с тем были выявлены недочеты в МДОУ № 21, 22, 25, ООШ № 21:

- при разработке режима дня в программах не учитывались климатические особенности (не представлен режим дня на теплый и холодный период);
- возрастные и индивидуальные особенности воспитанников (не представлен режим дня для каждой возрастной группы).

3. Учебный план, расписание непосредственно образовательной деятельности:

- ООП МДОУ № 4, 6, 9, 12, 14, 15, 17, 19, 20, 27, 28, 32 содержат учебный план образовательной деятельности;

- МДОУ № 1, 5, 13, 18, 23, 24, 25, 29, 30, ООШ № 21 не включили в структуру ООП учебный план.

Учебные планы МДОУ № 3, 10, 11, 21, 22, 26 имеют некоторые недочеты:

- учебный план должен быть разработан с учетом «Примерного перечня основных видов организованной образовательной деятельности» (для каждой группы свой перечень – см. Примерную ООП), а не подменяться этим перечнем (не указано количество занятий в неделю/уч.год);

- в учебных планах встречаются названия областей, соответствующих ФГТ – необходимо произвести их корректировку;

- в учебных планах подробно представлены нормы СанПиНа и не представлено само планирование занятий.

Рекомендации: всем МДОУ проверить свои учебные планы и внести изменения, в соответствии с выявленными замечаниями и рекомендациями; целесообразно включить в Приложения Организационного раздела ООП МДОУ календарный учебный график, расписание непосредственно образовательной деятельности.

4. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий:

Основой данного раздела является примерный календарь итоговых мероприятий (праздников, событий), тематика которых ориентирована на все направления развития ребенка дошкольного возраста и посвящена различным сторонам человеческого бытия:

- календарь праздников включен в ООП МДОУ № 3, 4, 6, 9, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 20, 26, 27, 29, 30, 32;

- не включили в структуру ООП ДОУ особенности традиционных событий, праздников МДОУ №1, 5, 10, 13, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 28, ООШ №21;

- в некоторых ООП ДОУ особенности традиционных праздников, мероприятий и т.д. представлены подразделом «Культурно - досуговая деятельность в ДОУ» из Примерной ООП, с учетом которой МДОУ разрабатывали свои ООП, что не отражает специфику, уникальность данного ДОУ.

Рекомендации: разработать циклограмму/календарь праздников, развлечений и т.д. для каждой возрастной группы с учетом специфики и традиций своего ДОУ.

5. Материально-техническое обеспечение ООП МДОУ:

МДОУ №:4, 6, 9, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 30, 32 в данном подразделе ООП отразили все необходимое для всех видов образовательной деятельности воспитанников (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов), педагогической, административной и хозяйственной деятельности оснащение и оборудование:

- 1) учебно-методический комплект программы;
- 2) помещения для занятий;
- 3) оснащение предметно-пространственной развивающей среды, включающей средства образования и воспитания, подобранные в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста;
- 4) мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь, инвентарь для художественного творчества, музыкальные инструменты.

В ходе проверки было выявлено, что материально-техническое обеспечение ООП МДОУ № 1, 3, 10, 13, 19 представлено в тезисном виде, повторяя текст ФГОС ДО, без учета конкретного обеспечения своего ДОУ.

ДОУ № 5, 20, 22, 24, 29, ООШ № 21 не включили в структуру ООП материально-техническое обеспечение ООП МДОУ.

Рекомендации: разграничить материально-техническое обеспечение ООП МДОУ и РППС; указывать реальное материально-техническое обеспечение ООП своего ДОУ.

6. Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания:

МДОУ № 1, 4, 6, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32 включили данный подраздел в структуру ООП МДОУ.

Общие недочеты:

- в некоторых программах методическое обеспечение встречается после описания образовательных областей, что не является ошибкой;

- в некоторых программах отсутствует описание средств обучения, обеспечивающих реализацию ООП МДОУ.

МДОУ № 3, 5, 10, 20, 22, ООШ № 21 не включили данный подраздел в структуру ООП МДОУ.

Рекомендации: если обеспеченность методическими материалами и средствами обучения указана после каждой образовательной области или находится в приложении, необходимо в организационном разделе сделать на это ссылку.

7. Кадровое обеспечение реализации программы:

В ООП МДОУ № 3, 14, 15, 17, 18, 25, 26, 28, 4, 12, 13, 22, 27 данный подраздел включен в структуру ООП МДОУ.

Общие недочеты:

- дублирование п.3.4. ФГОС ДО;

- нет конкретизации кадрового потенциала МДОУ (отсутствуют характеристики кадрового состава: укомплектованность, квалификационные категории, стаж, образование и др.).

МДОУ №1, 5, 6, 9, 10, 11, 19, 20, 21, 23, 24, 29, 30, 32, ООШ № 21 не включили в структуру ООП МДОУ подраздел, раскрывающий кадровое обеспечение ДОУ.

Рекомендации: представить данный подраздел, раскрывая кадровый потенциал педагогов своего ДОУ.

8. Финансовые условия:

- в проанализированных ООП МДОУ № 1, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 32, ООШ №21 данный подраздел практически отсутствует, а если и присутствует, то дублирует ФГОС ДО;

- в ООП казенных МДОУ неправомерно указано, что финансовое обеспечение реализации образовательной программы ДОУ осуществляется на основании муниципального задания (характерного для бюджетных ДОУ).

Рекомендации: внести данный подраздел в ООП МДОУ, верно указывая источник финансирования.

9. Комплексно - тематическое планирование:

- МДОУ № 4, 9, 13, 15, 17, 20, 27, 29, 32 включили данный подраздел в структуру ООП МДОУ.

- МДОУ № 1, 3, 5, 6, 11, 10, 12, 14, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 30, ООШ №21 не включили данный подраздел в структуру ООП МДОУ.

Рекомендации: внести данный подраздел в ООП МДОУ.

10. Дополнительный раздел. Краткая презентация ООП МДОУ:

- МДОУ № 3, 4, 11, 12, 15, 17, 26, 28, 32 включили данный подраздел в структуру ООП ДОУ;

- в ООП МДОУ № 1, 5, 6, 9, 10, 13, 14, 19, 20, 18, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 30, ООШ № 21 отсутствует данный раздел, хотя в некоторых ООП указан в содержании.

Рекомендации: краткая презентация Программы в соответствии с п.2.13 ФГОС дошкольного образования ориентирована на родителей (законных представителей) детей и должна быть доступна для ознакомления.

В краткой презентации программы должны быть указаны:

1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;

2) используемые Примерные программы;

3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

Выводы (общие недостатки ООП МДОУ):

- МДОУ № 1, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 19, 24, 35, 30 необходимо корректировать титульный лист в соответствии с рекомендациями;

- оформление ООП не соответствует рекомендациям в МДОУ № 1, 2, 5, 6, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 21, 23, 26, 27, 29, 30 (альбомное расположение, разный шрифт, начало раздела начинается не с новой страницы, неправильная нумерация);

- ООП МДОУ №2, 3, 4, 8, 9, 10, 26, 29, НШ №22 не прошиты;

- во многих ООП МДОУ стерты границы между разделами программы (информация организационного раздела располагается в других разделах: в частности, в пояснительной записке целевого раздела – кадровый потенциал, методическое обеспечение (парциальные программы) и др., в содержательном разделе – методическое обеспечение ООП МДОУ));

- несоответствие содержания ООП МДОУ с реальным изложением материалов;

- отсутствие нумерации или несовпадение страниц, указанных в содержании ООП МДОУ;

-отсутствие списка используемой литературы, используемой при разработке ООП ДОУ;

- ООП МДОУ № 2, 7, 8, 16 - не соответствует требованиям ФГОС ДО (грубо нарушена структура программы; программа разработана в соответствии с ФГТ и не корректировалась с введением ФГОС ДО).

Главный специалист отдела образования
администрации Шпаковского муниципального района

 Е.В. Волохова

Методист отдела образования
администрации Шпаковского муниципального района

 А.Н. Такмакова

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

15.04.2016 г.

№ 319/01-7

г. Михайловск

Об итогах проведения плановой документальной проверки основных общеобразовательных программ муниципальных дошкольных образовательных учреждений

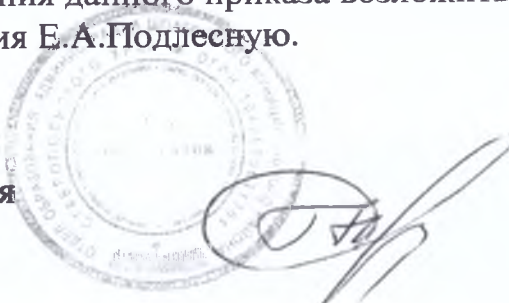
В соответствии с годовым планом работы на 2015 - 2016 учебный год в период с 21 по 29 марта 2016 года отделом образования проведена плановая документальная проверка основных общеобразовательных программ (далее – ООП) муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района (далее - ДОУ). В результате проверки были выявлены несоответствия ООП ДОУ требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и методическим рекомендациям для дошкольных образовательных организаций по разработке основной образовательной программы дошкольного образования, разработанные ГБУ ДПО «Ставропольский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»: в части оформления программы в МДОУ № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 19, 21, 23, 24, 26, 27, 29, 30; в части содержания в МДОУ № 2, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 16, 18, 19, 23, 24, 25.

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям ДОУ Шпаковского муниципального района:
 - 1.1. Принять к сведению материалы по итогам проверки (справку).
 - 1.2. Рассмотреть на педагогическом совете материалы по итогам проверки.
 - 1.3. Предоставить в срок до 15 мая 2016 года в отдел образования отчет о проделанной работе по устранению нарушений, указанных в материалах по итогам проверки.
2. Начальнику службы общего и дошкольного образования Н.В.Юрковой:
 - 2.1. Рассмотреть результаты проведенной проверки на совещании руководителей.
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Е.А.Подлесную.

Начальник отдела образования
администрации Шпаковского
муниципального района



Н.В.Стукалова