

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

22.04.2014 г.

№ 225/01-7

г. Михайловск

О мерах по обеспечению безопасности в период проведения торжественных мероприятий, посвященных празднику Последнего звонка, вручению аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и выпускных вечеров в 2014 году

В целях обеспечения безопасности, предупреждения правонарушений, преступлений и несчастных случаев в местах массового скопления детей в период проведения праздников Последнего звонка и выпускных вечеров

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести праздник Последнего звонка 24 мая 2014 года.
2. Провести вручение аттестатов об основном общем образовании и выпускные вечера 17 июня 2014 года.
3. Провести вручение аттестатов о среднем общем образовании и выпускные вечера 20 июня 2014 года.
4. В целях предотвращения случаев терроризма, обеспечения безопасности участников торжественных мероприятий исключить проведение торжеств вне учебных заведений (кафе, ресторанах, барах, на открытой местности), запретить выезд групп за пределы населенных пунктов.
5. В целях обеспечения безопасности при проведении мероприятий исключить использование фейерверков и пиротехнических изделий, не допустить употребление алкоголя при проведении торжественных мероприятий всеми участниками.
6. Руководителям образовательных учреждений принять дополнительные меры, обеспечивающие безопасность образовательных учреждений:
 - 6.1. Провести разъяснительную работу с участниками выпускных торжеств;
 - 6.2. Обеспечить физическую защиту объектов образования;
 - 6.3. Оснастить охрану средствами экстренной связи с органами внутренних дел;
 - 6.4. Провести инструктаж с педагогами образовательных учреждений;
 - 6.5. Усилить контроль за парковкой автотранспорта, пребыванием посторонних лиц, оставленных без присмотра вещей на территории

образовательных учреждений.

6.6. Организовать и лично контролировать планирование и реализацию мероприятий по обеспечению безопасности обучающихся и сотрудников в помещениях и на территории учреждения.

6.7. Контролировать порядок в чердачных, подвальных и подсобных помещениях и содержать их закрытыми и опечатанными. Исправными и опечатанными должны быть запасные выходы из здания учреждения, пожарные краны, огнетушители, электрощиты.

6.8. Обеспечить надежный контроль за вносимыми и ввозимыми на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади, не допускать проноса и ввоза подозрительных предметов и грузов на территорию и в здание учреждения.

6.9. Обеспечить содержание емкостей для мусора и бытовых отходов (мусорных баков) в закрытом состоянии для исключения возможности попадания в них взрывных устройств, взрывоопасных и огнеопасных материалов, ядовитых химических веществ, радиоактивных материалов и бактериологических средств.

6.10. Организовать своевременный вывоз бытовых отходов и мусора.

6.11. Обеспечить и контролировать освещенность здания и территории учреждения в темное время суток.

6.12. Обеспечить предупредительный контроль мест массового нахождения выпускников, родителей и сотрудников при проведении мероприятий.

6.13. Усилить контроль выполнения своих обязанностей дежурными педагогами, администрацией учреждения.

6.14. Ужесточить пропускной режим (проверку документов) допуска граждан и автотранспорта в здание и на территорию учреждения.

6.15. Исключить бесконтрольное пребывание на территории посторонних лиц.

6.16. Обеспечить постоянное наличие в учреждении первичных средств пожаротушения, индивидуальных средств защиты органов дыхания фильтрующего действия, сертифицированных в области пожарной безопасности.

6.17. Исключить возможность нахождения бесхозных транспортных средств на территории учреждения и вблизи него.

6.18. Усилить охрану учреждения, а в случае отсутствия охраны организовать дежурство преподавательского и обслуживающего персонала.

6.19. Своевременно информировать правоохранительные органы о проведении выпускных вечеров.

6.20. О случаях обнаружения и вскрытия признаков возможных террористических актов, чрезвычайных происшествий немедленно докладывать в отдел образования администрации Шпаковского муниципального района, правоохранительные органы, местное отделение ГО и ЧС.

6.21. Провести родительские собрания во всех выпускных классах,

группах о порядке проведения выпускных мероприятий, привлечь родителей для помощи в обеспечении общественного порядка.

7. Начальнику службы общего и дошкольного образования отдела образования администрации Шпаковского муниципального района Юрковой Н.В. обеспечить контроль за подготовкой и содержанием сценариев выпускных мероприятий.

8. Заместителю директора Центра по техобслуживанию, капитальному ремонту, обеспечению безопасности учреждений образования Шпаковского муниципального района Тимофеевой Е.Б:

8.1. Обобщить сведения, полученные от образовательных учреждений, по проведению выпускных вечеров.

8.2. Проинформировать до 20 мая 2014 г. и 10 июня 2014 г. организации, задействованные в проведении торжеств в образовательных учреждениях Шпаковского муниципального района (отдел МВД России по Шпаковскому району, ОГИБДД ОМВД России по Шпаковскому району и др.) о количестве участников, времени и месте проведения торжеств.

8.3. Довести данный приказ до руководителей образовательных учреждений под личную роспись.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Шпаковского
муниципального района



С.И.Спасибова