

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

31.12. 2014 г.

№ 958/01-7

г. Михайловск

Об утверждении примерного Положения об организации деятельности групп семейного воспитания муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 августа 2013 года №08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми» в целях обеспечения доступным дошкольным образованием детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, а также создания новых форм дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ начальника отдела образования от 12.08.2014 г. № 473/01-7 «Об утверждении Порядка организации деятельности групп семейного воспитания и групп кратковременного пребывания детей на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района».

2. Утвердить примерное Положение об организации деятельности групп семейного воспитания муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района (Приложение 1).

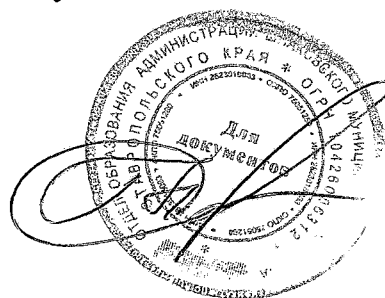
3. Службе общего и дошкольного образования отдела образования администрации Шпаковского муниципального района (Юрковой Н.В.):

3.1. Довести данный приказ до сведения руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района.

3.2. Разместить данный приказ на официальном сайте отдела образования администрации Шпаковского муниципального района.

4. Контроль исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Е.А.Подлесную.

Начальник отдела образования
администрации Шпаковского
муниципального района



Н.В.Стукалова

Приложение 1
к приказу начальника
отдела образования администрации Шпаковского муниципального района
от 31.12.2014 года № 958/01-7

Примерное положение
о деятельности групп семейного воспитания
муниципальных дошкольных образовательных учреждений
Шпаковского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее примерное Положение о деятельности групп семейного воспитания муниципальных дошкольных образовательных учреждений Шпаковского муниципального района (далее - Положение) определяет цели, задачи, порядок создания групп семейного воспитания (далее – Группа), организацию деятельности, в том числе образовательной регулирует права и обязанности участников образовательных отношений, порядок финансового обеспечения деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (с изменениями и дополнениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 68 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда" (с изменениями и дополнениями), "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования Ставропольского края от 21.03.2011 N 160-пр "Об утверждении Примерного Положения об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ставропольского края", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Группа организуется в целях:

- обеспечения конституционного права граждан на доступное и бесплатное дошкольное образование и удовлетворения населения в получении

дошкольного образования;

- поддержки многодетных семей;
- предоставления многодетным родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей.

1.4. Основные задачи функционирования Группы:

- обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием;
- расширение и развитие новых форм дошкольного образования;
- реализация индивидуального подхода в воспитании детей дошкольного возраста.

1.5. Группа создается на базе ближайшего к месту проживания семьи образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность и реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - ОО), и является его структурной единицей.

1.6. Группа функционирует в семье, имеющей не менее 3-х детей дошкольного возраста, а также в семье, имеющей 2-х детей дошкольного возраста, при условии приема детей дошкольного возраста из других семей. Группа организуется по месту проживания данной семьи. Использование жилого помещения (части жилого помещения) для организации деятельности Группы осуществляется на основании договора ограниченного безвозмездного пользования жилым помещением, заключаемым между ОО и собственником данного помещения.

1.7. Группа может иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.8. В Группу могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2. Порядок организации деятельности Группы.

2.1. Группа создается и ликвидируется на основании приказа отдела образования администрации Шпаковского муниципального района (далее – отдел образования).

2.2. Лицо, претендующее на должность воспитателя Группы, подает в отдел образования заявление о готовности создания Группы с приложением следующих документов:

- копия паспорта;
- справка с места жительства о составе семьи;
- копии свидетельств о рождении детей;
- копия трудовой книжки;
- письменное согласие на открытие Группы совершеннолетних членов семьи и собственников (нанимателей) жилья;
- копии правоустанавливающих документов на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности);
- договор аренды жилого помещения (в случае аренды жилого помещения);

- медицинские справки установленной формы о состоянии здоровья всех членов семьи и иных лиц, проживающих в данном жилом помещении;
- справка органов внутренних дел об отсутствии судимости у совершеннолетних членов семьи заявителя, а также лиц, совместно с ним проживающих.

2.3. Помещения для Группы должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, а также санитарно-эпидемиологическим требованиям к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда (СанПиН 2.4.1.3147-13), утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013 № 68, правил противопожарной безопасности, предъявляемым к размещению, устройству и содержанию дошкольных образовательных учреждений.

2.4. Группы не могут размещаться в жилых помещениях специализированного жилищного фонда и жилищного фонда социального использования. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда;
- жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения;
- жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев;
- жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами;
- жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.

2.5. Комиссия, созданная приказом отдела образования, в течение двух недель рассматривает представленные в соответствии с пунктом 2.2. документы и проводит обследование условий проживания семьи с составлением акта по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Комиссия (в количестве не менее 3-х человек) формируется из числа работников отдела образования, руководящих и педагогических работников ОО, на базе которой планируется создание групп семейного воспитания.

2.6. Решение об открытии Группы принимается отделом образования в месячный срок со дня подачи родителем (законным представителем) заявления с приложением необходимых документов на основании положительного заключения комиссии при наличии соответствующего санитарно-эпидемиологического заключения, выданного территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в Шпаковском районе.

2.7. В случае отрицательного заключения комиссии отдел образования в месячный срок со дня подачи заявления направляет обоснованный отказ роди-

телю (законному представителю).

2.8. Администрация ОО заключает трудовой договор с воспитателем Группы, издает приказ о назначении на должность воспитателя Группы.

2.9. На должность воспитателя Группы назначается родитель (законный представитель) или близкий родственник, проживающий совместно с детьми группы семейного воспитания. Воспитатель Группы имеет право совмещать должность младшего воспитателя.

2.10. Работники Группы являются работниками ОО. При приеме на работу работников Группы к ним предъявляются требования, установленные статьями 331, 351/1 Трудового кодекса Российской Федерации, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Права и обязанности работников Группы определяются законодательством, должностными инструкциями, трудовым договором. Работники групп семейного воспитания проходят медицинский осмотр в соответствии с действующим порядком приема работников в ОО. При подборе воспитателя Группы учитываются его личные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми.

2.11. Воспитатель Группы зачисляется в штат ОО с установленной оплатой труда согласно трудовому договору.

2.12. Оплата труда воспитателя, младшего воспитателя Группы осуществляется в установленном порядке.

2.13. Для организации семейной группы в штатное расписание ОО могут вводиться дополнительные штатные единицы воспитателя, повара, младшего воспитателя, исходя из нормы затрат на содержание одного ребенка в ОО.

2.14. Работники Группы обязаны руководствоваться указаниями руководителя ОО, работников ОО, осуществляющих контроль за деятельностью Группы.

2.15. Контроль за функционированием Группы осуществляет администрация ОО, на базе которой она создана.

2.16. Деятельность Группы прекращается:

- при уменьшении численности детей дошкольного возраста до двух детей и менее;

- по заявлению воспитателя Группы;

- в случае возникновения в семейной группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования детей;

- на основании постановления государственных надзорных органов;

- по решению суда;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.17. Отдел образования издаёт приказ о прекращении деятельности Группы, на основании которого администрация ОО прекращают трудовые отношения с воспитателем Группы в соответствии с действующим трудовым за-

конодательством Российской Федерации.

2.18. В случае прекращения функционирования Группы дети, посещавшие ее, при необходимости и наличие свободных мест зачисляются в группы ОО.

2.19. В Группы принимаются дети в возрасте до 8 лет. Количество детей определяется исходя из расчета площади не менее 2,0 метра квадратных в игровой комнате на одного ребенка.

2.20. Численность детей в Группе устанавливается от 3 до 5 детей.

2.21. Деятельность Группы осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов, проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями.

2.22. Воспитатель Группы проходит обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в установленном порядке; аттестацию на знание санитарных норм и правил (указанных в настоящем Положении) не реже 1 раза в 2 года, для персонала пищеблока, а также лиц, участвующих в раздаче пищи детям - не реже 1 раза в год.

Работники Группы прививаются в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

2.23. Ребенок в Группе является воспитанником ОО (далее - воспитанник Группы). Воспитанник Группы зачисляется в ОО в соответствии с действующим порядком комплектования образовательных организаций Шпаковского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.24. В случае нетрудоспособности воспитателя воспитанники Группы (при отсутствии карантина), допускается (при наличии возможности) временное посещение группы соответствующего возраста в ОО.

2.25. Режим работы Группы и пребывания в ней детей определяется Уставом ОО, договором между ОО и родителем (законным представителем), согласно приложению, трудовым договором между ОО и воспитателем.

Длительность пребывания детей в Группе может быть от 3 до 12 часов. Сроки получения дошкольного образования в Группе устанавливаются действующим законодательством в сфере дошкольного образования.

2.26. Организация питания детей возлагается на ОО с учетом особенностей пребывания детей в Группе в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических норм (указанных в п.1.2. настоящего Положения). Кратность питания определяется в зависимости от длительности пребывания детей в Группе. Питание организуется в специально отведенном для этого месте. Допускается организация питания нескольких видов: доставка готовых блюд в специальной таре из ОО или приготовление пищи по месту пребывания детей, при наличии необходимых условий, по

утвержденному в ОО меню, из сырьевого набора продуктов, предоставленных ОО.

2.27. Ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при организации питания детей в Группе возлагается на ее воспитателя, руководителя ОО.

2.28. При отсутствии возможности обеспечивать детей горячим питанием работа Группы строится в режиме кратковременного пребывания детей.

2.29. Медицинское обслуживание детей Группы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.30. Администрация ОО осуществляет материально-техническое обеспечение Группы. Родители (законные представители) вправе использовать для организации Группы собственное имущество при условии его соответствия действующим санитарно-эпидемиологическим нормам.

2.31. Родительская плата за содержание ребенка, посещающего Группу, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Шпаковского муниципального района, определяющими размер родительской платы в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Средства родительской платы зачисляются на лицевой счет ОО.

4. Организация образовательного процесса в Группе.

4.1 Организация образовательной деятельности в Группе осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной, утверждённой и реализуемой в ОО, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

4.2. Обучение и воспитание детей в Группе ведется на русском языке.

4.3. Имеющиеся в штатном расписании ОО специалисты (педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и др.) оказывают методическую и консультативную помощь воспитателю Группы в организации образовательной деятельности.

4.4. Воспитатель Группы предоставляет отчет о проделанной работе в виде конспектов занятий, фото- видео- и иных материалов руководителю ОО.

4.5. Администрацией ОО осуществляется контроль за функционированием Группы, реализацией основной образовательной программы ОО, а также соблюдением в Группе необходимых условий для жизнедеятельности воспитанников.

4.6. Образовательная и другие виды деятельности в Группе могут проводиться как в помещении, используемом Группой, так и в здании ОО, в

соответствии с возможностями и режимом ОО.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Участниками образовательного процесса Группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ОО, трудовым договором.

5.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ОО, договором ОО с родителями.

5.4. Администрация ОО несет ответственность за создание условий, необходимых для полноценного развития и пребывания воспитанников в Группе, осуществляет контролирующие функции.

5.5. Воспитатель Группы наряду с руководителем ОО несет персональную ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и развитие каждого воспитанника Группы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Воспитатель Группы обязан руководствоваться Уставом ОО, приказами, распоряжениями и иными указаниями руководителя ОО, должностной инструкцией.

5.7. Льготы родителям по оплате за посещение ребенком Группы устанавливаются в законодательном порядке при представлении необходимых документов.

Приложение
к примерному Положению об
организации деятельности
групп семейного воспитания
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений
Шпаковского муниципального
района

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий для организации
группы семейного воспитания

Комиссия в составе: _____

- 1.
- 2.
- 3.

провела обследование жилищно-бытовых условий по адресу

Обследованием установлено, что по указанному адресу проживает семья,
состоящая из _____ человек, в семье воспитывается _____ детей, из
них дошкольного возраста:

Семья проживает в _____ квартире (домовладении), жилой площадью
_____ кв. м, состоящей(ем) из _____ комнат (сведения о наличии мебели, ее
состояние, предметах быта, санитарном состоянии):

Наличие земельного участка для организации прогулок детей, место
расположения, санитарное состояние

Выводы и предложения по результатам обследования: _____

должность
должность
должность

подпись
подпись
подпись

Ф.И.О.
Ф.И.О.
Ф.И.О.