

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

28.04 2016 г.

№ 370/01-7

г. Михайловск

Об организации работы учреждений
образования в летний период 2016 года

Во исполнение протокола заседания комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Ставропольском крае от 18 марта 2016 года №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций Шпаковского муниципального района:

1.1. Укомплектовать детские летние оздоровительные организации специалистами, не имеющими ограничений по работе с детьми.

1.2. Обеспечить выполнение в полном объеме гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул (СанПиН 2.4.4.2599-10).

1.3. Обеспечить своевременное заключение договоров и муниципальных контрактов на поставку пищевых продуктов, проведение дезинсекционных, дератизационных и акарицидных обработок организаций отдыха и оздоровления детей.

1.4. Усилить входной контроль продуктов питания поступающих в учреждения.

1.5. Усилить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающихся и сотрудников.

1.6. Обеспечить в полном объеме столовые предметами личной гигиены: мылом, полотенцами, салфетками.

1.7. Не допускать к работе на пищеблоках сотрудников не прошедших медицинские осмотры, а так же не сдавших анализ на носительство кишечных вирусов.

1.8. Обеспечить соблюдение правил противопожарной, антитеррористической безопасности, требований к организации купания детей на водных объектах, обучение детей навыкам безопасного поведения в экстремальных ситуациях.

1.9. Организовать комплексную безопасность в летних оздоровительных учреждениях всех типов.

1.10. Принять дополнительные меры по обеспечению технической подготовки автобусов, предназначенных для перевозки детей.

1.11. Активизировать информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью, руководителями предприятий по направлению детей в загородные учреждения летнего отдыха и частичной (полной) оплаты стоимости путевки за счет работодателей, по страхованию детей.

1.12. Принять меры по профилактике травматизма во время организационного отдыха детей.

1.13. Предоставлять в отдел образования информацию обо всех организованных выездах детей за пределы Ставропольского края с указанием количества детей, транспортных средств и сопровождающих лиц за 14 дней до предполагаемого выезда организованных групп детей.

1.14. Ежемесячно в срок до 15 числа предоставлять информацию о ходе летней оздоровительной компании в отдел образования администрации Шпаковского муниципального района (Переверзевой Е.В.).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Солнечный»

2.1. Разработать регламент использования средств связи детьми в загородном лагере, предусмотрев наличие помещения для хранения телефонов, а также время применения в течение дня.

2.2. Провести разъяснительную работу(под роспись) с родителями детей, пребывающих в загородный лагерь, о времени и правилах посещения.

2.3. Обеспечить наличие справки об отсутствии судимости у всех сотрудников загородного лагеря.

3. Ведущему специалисту службы общего и дополнительного образования отдела образования администрации Шпаковского муниципального района Коневской О.В. обеспечить максимальную трудовую занятость несовершеннолетних, в первую очередь детей «группы риска», детей находящихся в трудной жизненной ситуации.

4. Ведущему специалисту службы общего и дополнительного образования отдела образования администрации Шпаковского муниципального района Переверзевой Е.В. своевременно и качественно предоставлять информацию в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края о мониторинге летней оздоровительной компании детей 2016 года

5. Главному технологу муниципального казенного учреждения «Центр по техническому обслуживанию, капитальному ремонту и безопасности образовательных учреждений Шпаковского муниципального района» Котовой Н.В. усилить контроль за организацией питания в учреждениях образования.

6. 6. Контроль исполнения Настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Шпаковского
муниципального района



Н.В.Стукалова